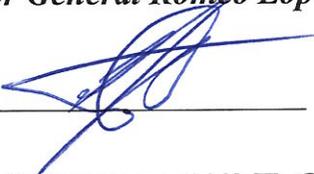


SA „RED-Nord” și-a însușit prezentul raport și îl va face public pe site-ul societății  
Director General Romeo Lopotencu

  
L.Ș.

**RAPORTUL AGENTULUI DE CONFORMITATE**  
**CERNEI VĂDIM**

**Privind monitorizarea Programului de conformitate al operatorului de distribuție a energiei electrice SA  
„RED-Nord” pentru a.2019**

Măsura	Acțiuni întreprinse/modul de implementare	Stadiul implementării (implementat/parțial implementat/nu a fost implementat)	Confirmarea implementării
<p>Operatorul sistemului de distribuție desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 107 din 27.05.2016, potrivit condițiilor prevăzute în licență pentru distribuirea energiei electrice și cu respectarea actelor normative de reglementate aprobate de Agenție.</p> <p>Operatorul rețelei de distribuție este independent de orice întreprindere care desfășoară activitate de producere, de transport sau de furnizare a energiei electrice și nu poate deține licență pentru producerea, transportul sau furnizarea energiei electrice.</p>	<p>- În comunicările cu terții se va folosi întotdeauna denumirea completă a societății în vederea evitării confuziei cu privire la identitatea separată a operatorului economic, care realizează serviciul de furnizare a energiei electrice.</p> <p>- Menținerea separării paginilor electronice a OSD și societăților de furnizare a energiei</p> <p>- SA „RED-Nord” este separată legal față de orice întreprindere care desfășoară activitate de producere, de transport sau de furnizare a energiei electrice, fiind organizată ca entitate juridică separată.</p>	<p>Implementat</p> <p>Implementat</p> <p>Implementat</p>	<p>Actele de constituire a societății, licența, actele întocmite de societate.</p> <p>pagina web societății <a href="https://rednord.md">https://rednord.md</a></p> <p>Certificat de înregistrare a întreprinderii, Statut, Contractul de colaborare cu furnizorul de energie electrica, actele si registrele contabile</p>



<p>dezvoltarea rețelelor de electrice de distribuție. Pentru a îndeplini aceste funcții, operatorul sistemului de distribuție trebuie să dispună de resurse necesare, inclusiv de resurse umane, tehnice, fizice și financiare.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea de suficiente competențe decizionale în ce privește activele necesare pentru exploatarea, întreținerea și extinderea rețelei.</li> <li>- OSD are dreptul de a respinge orice imixtiune în activitățile sale operaționale cotidiene.</li> <li>- Influența fondatorului se limitează la aprobarea planul financiar anual al OSD sau orice alt document echivalent, precum și la stabilirea plafonului maxim de îndatorare a OSD întreprindere dependentă.</li> <li>- Decizia cu privire la volumul și data de realizare a investițiilor necesare este exclusiv sarcina OSD pe baza analizei economice efectuate și prevederilor legale specifice.</li> </ul>	<p>Implementat</p> <p>Implementat</p> <p>Implementat</p> <p>Implementat</p>	<p>tehnice disponibile (mijloacele fixe) Statutul societății, statele de personal, dosarele angajaților</p> <p>Regulamentul intern, fisele postului, statutul întreprinderii</p> <p>Legea nr.107 din 27.05.2016 “cu privire la energia electrică”</p> <p>Hotărârile conducerii societății</p>
<p><b>Utilizarea informațiilor</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea respectării Instrucțiunii cu privire la regimul și accesarea informațiilor în cadrul SA „RED-Nord”.</li> <li>- Contractele individuale de muncă cu toți angajații SA „RED-Nord” vor fi revizuite în sensul includerii unui <i>acord adițional</i> în care vor fi reflectate aspecte de respectare a confidențialității.</li> </ul>	<p>Implementat</p> <p>Implementat</p>	<p>Regulamentul (Instrucțiuni) cu privire la regimul și accesul la informații în cadrul societății.</p> <p>Acordurile adiționale la contractele individuale de munca</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Confidențialitatea informațiilor accesată de prestatorii de servicii externi se asigură prin includerea în contractele încheiate cu aceștia a unor <i>clauze de confidențialitate</i>.</li> <li>- Informațiile sunt depuse în sisteme informaționale și arhive asigurate, accesibile doar OSD și care pot fi accesate de către terți numai pe baza contractului sau a altui act legal.</li> <li>- Aplicarea normelor prevăzute la pct. 4.2 din Programul de Conformitate.</li> </ul>	<p>Implementat</p> <p>Implementat</p> <p>Implementat</p>	<p>Contractele încheiate cu prestatorii de servicii externi</p> <p>Informațiile sunt depuse în sisteme informaționale și arhive asigurate</p> <p>Regulamentul cu privire la regimul și accesul la informații în cadrul societății; Instrucțiunile de serviciu pentru prelucrarea documentelor cu mențiunea «confidențial»</p>
<b>Nediscriminarea</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obligația salariaților de a desfășura în mod nediscriminatoriu sarcinile ce îi revin și excluderea discriminării între utilizatorii de sistem sau categoriile de utilizatori de sistem, evitând, în special, discriminarea în favoarea întreprinderilor înrudite.</li> </ul>	<p>Implementat</p>	<p>Fișele postului, Acorde adiționale la contractele individuale de muncă</p>
<b>Însușirea Programului de conformitate.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruirea periodică a personalului în materie de conformitate, în special a noilor angajați</li> <li>- Informarea periodică a angajaților cu privire la măsurile din programul de conformitate și</li> </ul>	<p>Implementat</p> <p>Implementat</p>	<p>Registreele de instruire a personalului</p> <p>Registreele de instruire a personalului</p>

	îndeplinirea acestora.		
<b>Publicarea Programului de conformitate</b>	Publicarea Programului actualizat pentru perioada de gestiune cu indicarea Planului de măsuri pentru implementare.	Implementat	Programul de conformitate si planul de masuri pentru implementarea acestuia publicat pe syte-ul societatii
<b>Monitorizarea Programului de conformitate</b>	<p>- Angajații OSD au obligația de a acorda asistență agentului de conformitate la îndeplinirea sarcinilor ce îi revin.</p> <p>- Angajații vor furniza în mod complet informațiile solicitate de Agentul de conformitate și vor permite consultarea dosarelor, documentelor și fișierelor pe care le administrează.</p>	<p>Implementat</p> <p>Implementat</p>	<p>Ordin de numere a persoanei responsabile pentru executarea programelor de conformitate.</p> <p>Acordarea asistentei și elaborarea pentru agentul de conformitate a informațiilor necesare pentru monitorizarea programului de conformitate</p>

*Agent de conformitate*

**Vadim CERNEI**

